

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI GÂNGIOVA
JUDEȚUL DOLJ



DISPOZIȚIA NR. 10 / 16.01.2026

**privind stabilirea responsabilităților pentru parcurgerea fazelor procesului
execuției bugetare a cheltuielilor din bugetul comunei Gângiova (ALOP), conform OMF nr.
1140/2025**

Primarul comunei Gângiova, județul Dolj, Preda Cristache, ales în funcție conform Încheiere din data de 14.10.2024, dosar nr.3974/304/2024 al Judecătoriei Segarcea;

Având în vedere proiectul de dispoziție nr.4/16.01.2026, referatul nr.253/16.01.2026 întocmit de compartimentul Contabilitate și Resurse Umane din cadrul Primăriei comunei Gângiova, prin care se propune emiterea unei dispoziții privind stabilirea responsabilităților pentru parcurgerea fazelor procesului execuției bugetare a cheltuielilor din bugetul comunei Gângiova (ALOP), în conformitate cu art.(6), art.(8) alin.(3) lit.a) și art.(9) – (11) din OG nr.119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare, art.(21) și art.(22) din Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, art.(23) alin.2) lit.c), art.(24) alin.(2) și alin.(3), art.(54) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, art.(155) alin.(1) lit.c) și alin.(4) lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.82/1991- legea contabilității, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr.1140/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea și plata cheltuielilor bugetare ;

În temeiul art.196 alin.(1) lit.b), art.197 alin.(1), art.199 alin.(1) și alin.(2), art.240, alin.(1) și art.243 alin.(1) lit.b) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

DISPUNE:

Art.1.(1) Începând cu data de **01.01.2026** se stabilesc responsabilitățile pentru parcurgerea fazelor procesului execuției bugetare a cheltuielilor bugetului local al comunei Gângiova (ALOP), conform OMF nr.1140/2025, după cum urmează :

- calitatea de Ordonator principal de credite - - **Primar comuna Gângiova ;**
- calitatea de persoană care acordă „Bun de plată”, pe documente - - **Primar comuna Gângiova ;**
- calitatea de persoană care face plăți prin trezoreria statului sau bănci comerciale - - **Primar comuna Gângiova ;**
- calitatea de persoana sau persoane care angajează cheltuieli pentru întocmirea „Documentelor de fundamentare,, - Secțiunea A și a „Ordonanțarilor de plată,, conform OMF nr.1140/2025 – **persoanele care inițiază operațiunea ;**

-calitatea de persoane pentru avizarea documentelor cu privire la realitatea, regularitatea și legalitatea acestora – **persoanele care inițiază operațiunea** ;

(2) Calitatea de persoană care are acces la sistemul de control al angajamentelor (CAB) – **inspector**, responsabilă pentru :

- înregistrarea/rezervarea în CAB a angajamentelor pe baza Documentelor de Fundamentare ;
- realizarea capturilor de ecran care certifica operarea în CAB a angajamentelor ;
- completarea Documentelor de Fundamentare – Secțiunea B ;
- înregistrarea în CAB a recepțiilor pe baza Ordonanțelor de plată ;
- completarea Col.1, 2, 3 și 5 în formularele „Ordonanță de plată,, ;
- realizarea capturilor de ecran care certifică operarea în CAB a recepțiilor ;
- calitatea de persoană care face plăți prin trezoreria statului sau bănci comerciale ;
- calitatea de persoană care organizează și conduce evidința contabilă a creditelor de angajament, creditelor bugetare, creditelor de angajament rezervate, creditelor de angajament angajate, angajamentelor bugetare (credite bugetare rezervate) și angajamentelor legale .

(3) Persoana desemnată să facă încasări prin casieria instituției -

Art.2. Persoanele menționate la art.(1) vor respecta prevederile Ordinului nr.1440/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea și plata cheltuielilor bugetare .

Art.3. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției Prefectului-Județul Dolj, persoanelor menționate la art.(1), Compartimentului Contabilitate și Resurse Umane pentru punerea în aplicare a prezentei dispoziții și va fi afișată pe site-ul instituției .



**Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
SADOVEANU IOANA**